



## Réceptionniste

*(English version available below)*

### DESCRIPTION

L'Auberge & Spa Nordique Beaux Rêves est à la recherche d'un(e) réceptionniste dynamique et dévoué(e) pour rejoindre notre équipe afin de participer activement au bon fonctionnement de l'auberge et à ses innovations.

### RESPONSABILITÉS

- Accueillir les clients
- Gérer les enregistrements (check-in) et les départs (check-out)
- Répondre au téléphone
- Répondre aux courriels
- Assurer le suivi et les tâches du jour et de soir de la réception
- Présenter à nos clients l'ensemble de notre offre (hébergement, spa et soins)

### EXIGENCES

- Expérience dans le service client ou l'hôtellerie
- Connaissance du système de réservation Reservit, du logiciel Hotello ou ResortSuite un atout
- Anglais parlé un atout
- Entregent

**Horaire de travail:** Horaire flexible

**Type d'emploi:** Temps plein

**Disponibilité:** Disponibilité de jour, soir, weekend

**Salaire:** À discuter selon les compétences



## Receptionist

### DESCRIPTION

Auberge & Spa Beaux Rêves is looking for a dynamic and dedicated receptionist to join our team in order to actively participate in the smooth running of the inn and its innovations.

### RESPONSIBILITIES

- Greet guests
- Manage check-in and check-out
- Answer the phone
- Answer emails
- Follow up on day and evening reception duties
- Present to our clients the whole of our offer (accommodation, spa and treatments)

### REQUIREMENTS

- Experience in customer service or hotel industry
- Knowledge of Reservit reservation system, Hotello or ResortSuite softwares an asset
- Spoken English an asset
- Interpersonal skills

**Work schedule:** Flexible schedule

**Type of employment:** Full time

**Availability:** Available days, evenings, and weekends

**Salary:** To be discussed according to skills